



Regulamin rekrutacji i realizacji Projektu Wiedzieć, umieć, chcieć

Regulamin określa warunki udziału, zasady i podstawowe kryteria rekrutacji Uczestników projektu *Wiedzieć, umieć, chcieć*. Projekt jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Oś priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki Działanie 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym. Beneficjentem jest Akademia Pomorska w Słupsku, ul. Arciszewskiego 22a 76-200 Słupsk. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 1

Zasady rekrutacji uczestników do projektu

1. Uczestnikami projektu mogą być słuchaczki/słuchacze Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Bytowie, Człuchowie, Ustce lub Słupsku, które/którzy w dniu złożenia dokumentów zgłoszeniowych mają ukończone co najmniej 50 lat.
2. Rekrutację przeprowadzą komisje rekrutacyjne powołane odrębnie dla każdego z uniwersytetów.
3. W skład komisji wchodzi: kierownik projektu, w przypadku uniwersytetów w Bytowie i Człuchowie - przedstawiciel jednostki samorządu terytorialnego, w przypadku uniwersytetów w Słupsku i Ustce - przedstawiciel UTW.
4. Komisje rekrutacyjne powołuje kierownik projektu.
5. Rekrutacja będzie prowadzona od 25 marca 2019 r. do 29 marca 2019 r., do godziny 15:00.
6. Procedura rekrutacyjna uwzględnia i zobowiązuje osoby odpowiedzialne za realizację projektu, do przestrzegania kwestii ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000).

§ 2

Procedura rekrutacyjna

1. Komplet dokumentów rekrutacyjnych należy złożyć osobiście w siedzibach uniwersytetów lub pocztą mailową (skany dokumentów):
 - 1) UTW w Bytowie, Biblioteka Publiczna w Bytowie, ul. Zamkowa 2, 77-100 Bytów, e-mail: bimbyt@wp.pl
 - 2) UTW w Człuchowie, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Człuchowie, ul. Średnia 12A, 77-300 Człuchów; e-mail: mops_czluhow1@wp.pl
 - 3) UTW W Ustce, Ustecki Uniwersytet Trzeciego Wieku - Żyj Kolorowo, ul. Grunwaldzka 24, 76-270 Ustka, e-mail: biuro.uutw@wp.pl
 - 4) UTW w Słupsku, Słupski Uniwersytet Trzeciego Wieku, ul. Arciszewskiego 22a, Dom Studenta nr 3, 76-200 Słupsk, e-mail: kontakt@sutw.org

2. Jako komplet dokumentacji rekrutacyjnej należy rozumieć:
 - 1) formularz zgłoszeniowy uczestnika projektu – załącznik 1,
 - 2) oświadczenie uczestnika projektu (zgoda na przetwarzanie danych osobowych) – załącznik 2,
 - 3) w przypadku osób posiadających orzeczenie o niepełnosprawności: kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności potwierdzona przez Uczestnika/Uczestniczkę za zgodność z oryginałem.
3. Zgłoszenia będą rejestrowane według daty ich wpływu.
4. Komisja rekrutacyjna dokona weryfikacji dokumentów zgłoszeniowych pod kątem spełnienia następujących kryteriów:
 - 1) dostarczenie dokumentów wymienionych w określonym terminie. Zgłoszenia dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane;
 - 2) uczestnikiem projektu może być osoba, która ukończyła co najmniej 50 lat w dniu rozpoczęcia rekrutacji, będąca słuchaczem Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Bytowie, Człuchowie, Ustce lub Słupsku.
5. Kwalifikowanie do uczestnictwa w projekcie odbywać się będzie na podstawie sumy punktów otrzymanych za:
 - 1) kompletne i poprawnie złożone dokumenty rekrutacyjne (formularz zgłoszeniowy, oświadczenie uczestnika) – 50 pkt;
 - 2) status słuchacza UTW – 30 pkt;
 - 3) wiek kandydata, ukończone 50 lat – 20 pkt;
 - 4) osoba posiadająca orzeczenie o stopniu niepełnosprawności – 10 pkt.
6. Komisja rekrutacyjna dokona kwalifikacji do projektu poprzez stworzenie listy uczestników projektu, zgodnie z uzyskaną przez kandydata sumą punktów.
7. Zostanie też utworzona lista rezerwowa osób zgłoszonych do uczestnictwa w projekcie.
8. W przypadku rezygnacji uczestnika z listy podstawowej do projektu zostanie zakwalifikowana kolejna osoba z listy rezerwowej.
9. Po zamknięciu rekrutacji wszystkie osoby zakwalifikowane do projektu zostaną poinformowane drogą e-mailową / telefoniczną do dnia 5 kwietnia 2019 r.

§3

Informacje o projekcie

1. Projekt realizuje Akademia Pomorska w Słupsku.
2. W ramach Projektu zostaną zrealizowane poniżej wskazane działania:
 - Zadanie 1. Wiedzieć, umieć, chcieć – przygotowanie programu edukacyjnego dla seniorów.
 - Zadanie 2. Encyklopedia nauk – wykłady ogólne z różnych dziedzin nauki.
 - Zadanie 3. Szkoła liderów – kształcenie kompetencji społecznych, przygotowanie do pracy w wolontariacie.
 - Zadanie 4. Klub Seniora Podróżnika – kształcenie umiejętności organizowania imprez turystycznych. Nabycie wiedzy o walorach turystyczno-krajoznawczych Polski.
 - Zadanie 5. Fitokosmetologia – zajęcia laboratoryjne, badanie właściwości roślin i zastosowanie ich w kosmetologii. Promowanie ekologicznego stylu życia.
 - Zadanie 6. 100 lat – Niepodległa – nabycie wiedzy z zakresu historii związanej z dziejami Polski nawiązującymi do 100 - lecia odzyskania niepodległości.

Zadanie 7. Ginące ekosystemy – badanie stanu torfowisk. Poszerzenie wiedzy o zmianach zachodzących w przyrodzie.

Zadanie 8. Zdrowy Senior – przygotowanie do prowadzenia prozdrowotnego stylu życia.

Zadanie 9. Wejść na scenę – cykl wykładów i zajęć warsztatowych o teatrze.

3. W ramach projektu wsparciem objętych zostanie łącznie 420 słuchaczy Uniwersytetów Trzeciego Wieku w Bytowie, Człuchowie, Ustce i Słupsku.

§ 4

Prawa i obowiązki uczestników projektu

Każdy Uczestnik projektu ma prawo do:

- 1) udziału w bezpłatnych formach wsparcia zaplanowanych w projekcie zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie Akademii Pomorskiej w Słupsku;
- 2) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu;
- 3) zgłaszania uwag i zastrzeżeń dotyczących realizacji projektu bądź udziału w projekcie, które będą rozpatrywane przez Kierownika projektu;

Uczestnik projektu zobowiązany jest do:

- 1) systematycznego uczestniczenia we wszystkich formach wsparcia, które zostały dla Uczestnika przewidziane w ramach projektu;
- 2) wypełnienia dokumentów niezbędnych do realizacji projektu;
- 3) poddania się badaniom ankietowym w celu monitoringu i ewaluacji Projektu w czasie jego trwania oraz po zakończeniu;
- 4) potwierdzenia uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia poprzez każdorazowe złożenie podpisu na liście obecności;
- 5) usprawiedliwienia uzasadnionej nieobecności spowodowanej np. chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi w terminie do 3 dni od daty zaistnienia zdarzenia;
- 6) Beneficjent zastrzega sobie, że w przypadku opuszczania zajęć bez podania stosownego uzasadnienia lub zaświadczenia, istnieje możliwość skreślenia danej osoby z listy Uczestników projektu;
- 7) niezwłocznego poinformowanie kierownika projektu o rezygnacji z udziału w projekcie. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie może nastąpić z przyczyn uzasadnionych i niezależnych od Uczestnika projektu (np. w przypadku długotrwałej choroby uniemożliwiającej kontynuację uczestnictwa w projekcie). W takiej sytuacji uczestnik ma obowiązek złożyć pisemne oświadczenie o rezygnacji i jej przyczynach.